

ANEXO I - Elaboración e estrutura da documentación do TFG

- 1) A encadernación deberá ser en rústica (tapa branda e branca) en tamaño A4, e incluíra de portada o modelo oficial que se pode descargar desde a web do Centro, cos datos de identificación do traballo. O lombo deberá incluír o código do TFG.
- 2) A documentación pode ser escrita en galego, castelán, portugués ou inglés.
- 3) Debe levar un encabezamento que, como mínimo, sexa o título do traballo.
- 4) As páxinas deben estar numeradas nun pé de páxina.
- 5) Estrutura: distingúranse dous tipos de documentacións, segundo o tipo de TFG:

Tipo I. TFG con desenvolvemento de software e/ou hardware:

- 5.1. Portada segundo modelo oficial, cos datos de identificación do traballo.
- 5.2. Dedicatoria (opcional).
- 5.3. Agradecementos (opcional).
- 5.4. Índice de contidos.
- 5.5. Índice de ilustracións (se procede).
- 5.6. Índice de táboas (se procede).
- 5.7. Introducción: haberá que incluír unha introdución ao problema e xustificación do traballo realizado. En caso de que o TFG integre ou desenvolva traballos feitos na actividade doutras materias da titulación, o/a estudante deberá especificar os devanditos traballos e materias nesta sección.
- 5.8. Obxectivos: presentar o problema que se vai tratar, incluír o obxectivo principal e os específicos, de ser o caso, do traballo presentado, indicando o alcance para cada un deles.
- 5.9. Resumo da solución proposta: indicarse a solución aportada para o problema presentado. Deberase incluír aquí a metodoloxía empregada.
- 5.10. Planificación e seguimento: deberase incluír un diagrama de Gantt que amose tanto a planificación do traballo, coa súa distribución de fases e tarefas, e a súa comparación cos datos reais obtidos tras o desenvolvemento do traballo.
- 5.11. Arquitectura: explicarse a arquitectura empregada para alcanzar os obxectivos propostos.
- 5.12. Tecnoloxías e integración de produtos de terceiros: describiranse adecuadamente as tecnoloxías utilizadas para o desenvolvemento do traballo, así coma os diversos produtos que non son da autoría do/da estudante, xustificando a súa utilización.
- 5.13. Especificación e análise de requisitos: describiranse os requisitos necesarios, tanto funcionais como non funcionais. Inclúranse os aspectos máis relevantes correspondentes á análise do traballo realizado.
- 5.14. Deseño do software (estático e dinámico) ou do hardware: indicarse os aspectos máis relevantes correspondentes ao deseño do traballo realizado.
- 5.15. Xestión de datos e información: describiranse os métodos ou técnicas empregadas para xestionar tanto os datos coma o resto de información relevante.

- 5.16. Probas levadas a cabo: describíranse as probas realizadas aos distintos niveis para garantir o correcto funcionamento do software ou do hardware.
- 5.17. Manual de usuario: debe incluír requisitos mínimos, manual de instalación e de utilización.
- 5.18. Principais aportacións: deberanse destacar entre 3 e 5 aportacións importantes do traballo realizado, tendo en conta os obxectivos fixados.
- 5.19. Conclusións: incluíranse todas as conclusións de tipo técnico e persoal.
- 5.20. Vías de traballo futuro: presentaranse posible ampliacións e traballos relacionados por facer.
- 5.21. Referencias: deberanse citar todas as fontes de información empregadas para a realización do traballo. Deberase empregar un estilo uniforme para todas elas e aportarse, en cada caso:
1. Autor/a/es/as.
 2. Título do artigo, libro, monografía,...
 3. Editorial ou nome da revista.
 4. Número da revista, volume e páxinas (só para revistas).
 5. Ano de publicación.
 6. Dirección e data de consulta (só para URL).
- Recoméndase empregar para referencias de artigos, revistas, e outras fontes de referencia, o formato APA, ISO 690, IEEE ou similares, e uniformizados ao longo de toda a sección.
- 5.22. Anexos (opcionais): incluíranse outros elementos de interese no TFG que se consideren necesarios para a mellor comprensión do mesmo.

Débase ter en conta que, dependendo das diferentes características de cada TFG particular, poden non ser procedentes todos os apartados numerados do 5.11 ao 5.15. No caso de non existir algún deles, deberase xustificar debidamente a súa ausencia na documentación. Neste caso, o Tribunal de avaliación valorará este feito do xeito que estime máis oportuno.

Tipo II. TFG sen desenvolvemento de software nin hardware:

- 5.1. Portada segundo modelo oficial, cos datos de identificación do traballo.
- 5.2. Dedicatoria (opcional).
- 5.3. Agradecementos (opcional).
- 5.4. Índice de contidos.
- 5.5. Índice de ilustracións (se procede).
- 5.6. Índice de táboas (se procede).
- 5.7. Introducción: haberá que incluír unha introdución ao problema e xustificación do traballo realizado. En caso de que o TFG integre ou desenvolva traballos feitos na actividade doutras materias da titulación, o/a estudante deberá especificar os devanditos traballos e materias nesta sección.
- 5.8. Obxectivos: presentar o problema que se vai tratar, incluír o obxectivo principal e os específicos, de ser o caso, do traballo presentado, indicando o alcance para cada un deles.
- 5.9. Antecedentes e contexto: explicaranse os antecedentes do problema, así coma o

contexto do mesmo.

5.10. Marco teórico ou práctico. Ferramentas empregadas: deberase detallar o marco teórico ou práctico no que se vai desenvolver o traballo. De ser o caso, incluíranse as ferramentas empregadas.

5.11. Resumo da solución proposta: indicárase a solución aportada para o problema presentado.

5.12. Planificación e seguimento: deberase incluír un diagrama de Gantt que amose tanto a planificación do traballo, coa súa distribución de fases e tarefas, e a súa comparación cos datos reais obtidos tras o desenvolvemento do traballo.

5.13. Principais aportacións: deberanse destacar entre 3 e 5 aportacións importantes do traballo realizado, tendo en conta os obxectivos fixados.

5.14. Conclusións: incluíranse todas as conclusións de tipo técnico e persoal.

5.15 Vías de traballo futuro: presentáranse posible ampliacións e traballos relacionados por facer.

5.16. Referencias: deberanse citar todas as fontes de información empregadas para a realización do traballo. Deberase empregar un estilo uniforme para todas elas e aportárase, en cada caso:

1. Autor/a/es/as.
2. Título do artigo, libro, monografía,...
3. Editorial ou nome da revista.
4. Número da revista, volume e páxinas (só para revistas).
5. Ano de publicación.
6. Dirección e data de consulta (só para URL).

Recoméndase empregar para referencias de artigos, revistas, e outras fontes de referencia, o formato APA, ISO 690, IEEE ou similares, e uniformizados ao longo de toda a sección.

5.17. Anexos (opcionais): incluíranse outros elementos de interese no TFG que se consideren necesarios para a mellor comprensión do mesmo.

6) A documentación terá unha extensión máxima recomendada de 50 páxinas, sen incluír os puntos seguintes:

- TFG tipo I: do 5.1 ao 5.6., e 5.22.
- TFG tipo II: do 5.1 ao 5.6, e 5.17.

7) Outros aspectos referentes a tipo e tamaño de letra, marxes, interliñado, etc., poden ser decididos polo alumnado de acordo co profesorado que exerza a titorización do TFG.